



# АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА

ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

410031, Саратов, ул. Волжская, 28, www.academbus.ru, т. (8452) 23-13-68

---

---

12 ноября 2018 года

№ 3-ПД

г. Саратов

## ПРИКАЗ

*Об утверждении «Положения об обработке и защите персональных данных в ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса»*

Во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение об обработке и защите персональных данных в ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса» в соответствии с Приложением № 1.
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных обеспечить ознакомление всех работников ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, либо имеющих к ним доступ, с настоящим Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию обработки персональных данных.

Генеральный директор

Тягунова Л.А.

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом Генерального директора  
ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса»  
от 12 ноября 2018 года № 3-ПД



\_\_\_\_\_/Тягунова Л.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обработке и защите персональных данных**  
**в Обществе с ограниченной ответственностью «Центр профессионального**  
**менеджмента «Академия Бизнеса»**

г. Саратов  
2018

## I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иными нормативными правовыми актами в сфере персональных данных, и устанавливает единый порядок обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Центр профессионального менеджмента «Академия Бизнеса» (далее по тексту – Общество).

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Положении:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**оператор персональных данных (оператор)** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.4. Обработка персональных данных в Акционерном обществе «Общество «Агророс» осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

## **II. Условия и порядок обработки персональных данных работников Общества и их близких родственников**

2.1. Персональные данные работников Общества и их близких родственников обрабатываются ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса» в целях: исполнения требований трудового законодательства Российской Федерации;

– исполнения обязательств в рамках заключенных трудовых договоров с работниками;

– ведения кадрового учета;

– ведения бухгалтерского учета и составления различного рода отчетности в соответствии с действующим законодательством.

2.2. В целях, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, могут обрабатываться следующие категории персональных данных работников Общества и их близких родственников:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- сведения об образовании;
- сведения о профессии и профессиональных навыках;
- сведения о наличии знаний иностранных языков;
- сведения о стаже работы;
- сведения о семейном положении;
- сведения об имущественном положении;
- сведения о доходах;
- сведения о близких родственниках работников Общества (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения);
- сведения о документе, удостоверяющем личность;
- сведения о месте жительства (места регистрации);
- сведения о месте фактического проживания;
- сведения о дате регистрации по месту жительства;
- сведения о воинском учете;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о повышении квалификации;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- сведения о социальном положении и социальных льготах;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о контактном номере телефона.

2.3. Обработка специальных категорий персональных данных работников может осуществляться Обществом только при наличии правовых оснований предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в сфере персональных данных.

2.4. Общество в процессе своей деятельности не осуществляет обработку биометрических персональных данных своих работников.



2.5. Трансграничная передача персональных данных работников, Обществом не осуществляется.

2.6. Правовым основанием обработки персональных данных работников Общества и их близких родственников могут являться:

1. Нормативные правовые акты Российской Федерации:
  - Конституция Российской Федерации;
  - Трудовой кодекс Российской Федерации;
  - Налоговый кодекс Российской Федерации;
  - Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
  - Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
  - Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
  - Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 № 225 «О трудовых книжках»;
  - Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».
2. Трудовой договор;
3. Согласие на обработку персональных данных работника.

2.7. Обработка персональных данных работников Общества и их близких родственников осуществляется генеральным директором ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», исполнительным директором ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», главным бухгалтером ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса». Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение), хранение и уничтожение персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных (работника Общества).

2.9. В случае возникновения необходимости получения персональных данных работника Общества у третьей стороны, следует заранее известить об этом субъекта персональных данных (соискателя), получить его письменное согласие и сообщить ему о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

2.10. Передача персональных данных работника Общества, равно как и поручение обработки персональных данных работника Общества, может осуществляться Обществом только при наличии предварительного согласия субъекта персональных данных, либо при наличии иных правовых оснований предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

### **III. Условия и порядок обработки персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов, с которыми у Общества имеются договорные отношения**

3.1. Персональные данные клиентов (слушателей) и иных контрагентов, обрабатываются ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса» в целях:

- обеспечения исполнения функции, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество;
- оказания платных образовательных услуг;
- исполнения обязательств по договорам, заключенным с клиентами (слушателями), и иными контрагентами.

3.2. В целях, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, могут обрабатываться следующие категории персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа удостоверяющего личность (при необходимости);
- адрес места жительства (регистрации) (при необходимости);
- почтовый адрес;
- сведения об образовании;
- ИНН (при необходимости);
- СНИЛС (при необходимости);
- наименование организации;
- должность клиента (слушателя);
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона.

3.3. Общество в процессе своей деятельности не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов.

3.4. Общество в процессе своей деятельности не осуществляет обработку биометрических персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов.

3.5. Трансграничная передача персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов, Обществом не осуществляется.

3.6. Правовым основанием обработки персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов могут являться:

1. Нормативные правовые акты Российской Федерации:
  - Гражданский кодекс Российской Федерации;
  - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - иные нормативно-правовые акты в соответствии с которыми на Общество возлагается обязанность по обработке персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов.
2. устав Общества;
3. договоры гражданско-правового характера, заключенные с субъектом персональных данных;

3.7. Обработка персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов, осуществляется генеральным директором ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», исполнительным директором ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», директором центра дополнительного профессионального образования ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», преподавателем центра дополнительного профессионального образования ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса». Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение), хранение и уничтожение персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных.

3.9. В случае возникновения необходимости получения персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов у третьей стороны, следует заранее известить об этом субъекта персональных данных, получить его письменное согласие и сообщить ему о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

4.10. Передача персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов, равно как и поручение обработки персональных данных клиентов (слушателей) и иных контрагентов, может осуществляться Обществом только при наличии предварительного согласия субъекта персональных данных, либо при наличии иных правовых оснований предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Условия и порядок обработки персональных данных пользователей официального сайта Общества**

4.1. Персональные данные пользователей официального сайта Общества обрабатываются ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса» в целях реализации возможности удаленного направления «заявки на обучения».

4.2. В целях, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, могут обрабатываться следующие категории персональных данных пользователей официального сайта Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты.

4.3. Обработка специальных категорий персональных данных пользователей официального сайта Общества не производится.

4.4. Общество в процессе своей деятельности не осуществляет обработку биометрических персональных данных пользователей официального сайта Общества.

4.5. Трансграничная передача персональных данных клиентов пользователей официального сайта, Обществом не осуществляется.

4.6. Правовым основанием обработки персональных данных пользователей официального сайта Общества может являться согласие субъекта на обработку его персональных данных.

4.7. Обработка персональных данных пользователей официального сайта Общества осуществляется генеральным директором ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», исполнительным директором ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», директором центра дополнительного профессионального образования ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса», преподавателем центра дополнительного профессионального образования ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса». Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение), хранение и уничтожение персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных.

#### **V. Сроки хранения и обработки персональных данных**

5.1 Общество вправе осуществлять обработку персональных данных в пределах срока необходимого для достижения заранее определенных целей, с учетом сроков прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе,



Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 552 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

5.2. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.3. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящим Положением.

5.4. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных.

## **VI. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки персональных данных или при наступлении иных законных оснований**

6.1. В случае достижения цели обработки персональных данных Общество обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества).

6.2. Ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

## **VII. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей**

7.1. Субъекты персональных данных, имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые в Обществе способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора, заключенного с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование организации или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.



7.2. Лица, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения, вправе требовать от Общества уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3. Сведения, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения, должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.4. Сведения, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. При этом, запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в правоотношениях с Обществом, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в Обществе подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. В случае, если сведения, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.6. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 7.5 настоящего Положения, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 7.4 настоящего Положения, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7.7. Общество вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 7.5 и 7.6 настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным.

7.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

## **VIII. Лицо ответственное за организацию обработки персональных данных**

8.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается приказом генерального директора ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса».

8.2. Ответственный за обработку персональных данных в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области персональных данных, а также принятыми в соответствии с ним внутренними нормативными документами Общества.

8.3. Ответственный за обработку персональных данных обязан:

– организовывать принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых в Обществе от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

– осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

– доводить до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

– организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов в Обществе;

– в случае нарушения Обществом требований к защите персональных данных, принимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных.

8.4. Ответственный за обработку персональных данных вправе:

– иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных в Обществе;

– привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в Обществе, иных работников Общества с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

8.5. Ответственный за обработку персональных данных ООО «ЦПМ «Академия Бизнеса» несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных функций по организации обработки персональных данных в Обществе в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **IX. Заключительные положения**

11.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъектов несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

11.2. Разглашение персональных данных субъекта (распространения или их передача в адрес третьих лиц, в том числе, работникам Общества, не имеющих к ним доступа), их публичное раскрытие, утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные субъекта персональных данных, а также иные нарушения обязанностей по их защите и обработке, установленных настоящим Положением, локальными нормативными актами Общества, влечет наложение на сотрудника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания – замечания, выговора, увольнения.

11.3. Сотрудник Общества, имеющий доступ к персональным данным и совершивший указанный дисциплинарный проступок, несет полную материальную ответственность в случае причинения его действиями ущерба Обществу.

11.4. Сотрудники Общества, имеющие доступ к персональным данным, виновные в незаконном разглашении или использовании персональных данных в корыстных целях или в целях иной личной заинтересованности и причинившие крупный ущерб, несут уголовную ответственность в соответствии со статьёй 183 Уголовного кодекса Российской Федерации.